

**Μάθημα: Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού στο Εκπαιδευτικό Σύστημα.**

**Εξάμηνο: Ζ'**

**Διδάσκων: Θωμάς Μπάκας**

## ΥΛΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Ακαδημαϊκού έτους 2014-2015 (Χειμερινό εξάμηνο)

Ανακοινώνεται ότι η ύλη για τις εξετάσεις της περιόδου Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου 2015 και της επαναληπτικής περιόδου **Σεπτεμβρίου 2015** στο μάθημα του Ζ' εξαμήνου «*Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού στο εκπαιδευτικό σύστημα*» θα είναι από τα παρακάτω βιβλία η εξής:

### 1<sup>ο</sup> ΣΥΓΓΡΑΜΜΑ. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

**A.** Ανεξάρτητα ποιο σύγγραμμα έχετε επιλέξει για μελέτη **ΟΛΟΙ/ΟΛΕΣ** θα μελετήσετε από τις σημειώσεις,

**Θ. ΜΠΑΚΑ, (2014), ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ, τα εξής κεφάλαια:**

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΠΑΡΑΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....σελ. 28-35**

- 5.1. Έννοια και περιεχόμενο.....
- 5.2. Βασικές Έννοιες.....
- 5.3. Θεωρίες παρακίνησης.....
  - 5.3.1. Η Θεωρία της Ιεράρχησης των Αναγκών, του Maslow (1954).....
  - 5.3.2. Η Θεωρία Παρακίνησης-Υγιεινής, του Herzberg.....
  - 5.3.3. Η Θεωρία της Δικαιοσύνης, του Adams (1965).....
  - 5.3.4. Η Θεωρία των Προσδοκιών.....
  - 5.3.5. Η Θεωρία της Σχοχοθεσίας των Lathan και Locke (1979).....
- 5.4. Συνέπειες για τη Διοικητική Πρακτική.....
- 5.5. Ζητήματα των θεωριών.....

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΟΙ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ..... σελ. 36-40**

- 6.1. Εισαγωγή.....
- 6.2. Τύποι Συγκρούσεων.....
- 6.3. Τρόποι Διευθέτησης των Συγκρούσεων.....
- 6.4. Βήματα Διευθέτησης των Συγκρούσεων.....
- 6.5. Συμπτώματα Σύγκρουσης.....

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ..... σελ. 41-46**

- 7.1. Έννοια και περιεχόμενο της επικοινωνίας.....
- 7.2. Η επικοινωνία στους οργανισμούς.....
- 7.3. Τρόποι και αρχές και εμπόδια επικοινωνίας.....
  - 7.4. Μορφές και μέσα επικοινωνίας.....

**B. Όσοι/όσες έχετε επιλέξει το σύγγραμμα: Άννα Χρ. Σαϊτη & Χρίστος Αθ. Σαϊτης (2012), Ο Διευθυντής στο Σύγχρονο Σχολείο, Αυτοέκδοση, Αθήνα, θα μελετήσετε τα εξής κεφάλαια:**

#### **Κεφάλαιο 5. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ**

2. Τι είναι επικοινωνία (σελ 186-188)
3. Η σπουδαιότητα της λειτουργίας της επικοινωνίας (σελ. 189-190)
4. Η διαδικασία της επικοινωνίας (σελ. 190-192)
5. Μέσα και μορφές επικοινωνίας (σελ. 192-200)
6. Εμπόδια στην αποτελεσματική επικοινωνία (σελ 200-202)
7. Βελτίωση της επικοινωνίας (σελ. 202-208)
8. Η γραπτή επικοινωνία στη σχολική μονάδα (σελ. 208-211)
9. Η επικοινωνία των Διευθυντών σχολικών μονάδων (σελ. 212-228)

#### **Κεφάλαιο 7. ΠΑΡΑΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

2. Τι είναι παρακίνηση (σελ. 245-249)
4. Θεωρίες παρακίνησης, (σελ. 252-263)
5. Η παρακίνηση στο χώρο της σχολικής εκπαίδευσης, (σελ. 263-269)
6. Ο ρόλος του διευθυντή σχολείου στην παρακίνηση του προσωπικού (σελ. 269-275)

#### **Κεφάλαιο 9. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ**

2. Έννοια και περιεχόμενο της σύγκρουσης, (σελ. 295-299)
3. Τύποι των συγκρούσεων, (σελ. 299-301)
4. Δυναμική των συγκρούσεων (σελ. 301-303)
5. Πηγές των συγκρούσεων (σελ. 303-306)
6. Μέθοδοι διευθέτησης των συγκρούσεων στο σχολείο, (σελ. 306-308)
7. Το μοντέλο του Kenneth Thomas (309-311)
8. Ο ρόλος του Διευθυντή στην αντιμετώπιση των συγκρούσεων (σελ. 312-318)

### **3<sup>ο</sup> ΣΥΓΓΡΑΜΜΑ. Ένα (1) βιβλίο**

**Γ. Όσοι/όσες έχετε επιλέξει το σύγγραμμα Γ. Παπακωνσταντίνου, Σ. Αναστασίου (2014), Αρχές διαχείρισης Ανθρώπινου δυναμικού. Η διοίκηση του ανθρώπινου δυναμικού της εκπαίδευσης, εκδ. Gutenberg, Αθήνα, θα μελετήσετε τα εξής κεφάλαια:**

**Κεφάλαιο 4. Ηγεσία, παρακίνηση και επαγγελματική ικανοποίηση, σελ. 157-198**

**Κεφάλαιο 6. Η λειτουργία της επικοινωνίας, σελ. 253-277**